

Министерство образования Самарской области Юго-Западное управление государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области средняя общеобразовательная школа № 8 городского округа Чапаевск Самарской области

Принято
на заседании
Педагогического Совета
Протокол №2 31.10. 2025г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор
ГБОУ СОШ № 8
г.о.Чапаевск

И.Л.Погосян
Приказ № 58/1 о/д
31.10.2025г.

Рассмотрено
на заседании родительского
комитета
Протокол №2 30.10.2025г.

Положение о тьюторском сопровождении в ГБОУ СОШ № 8 г.о.Чапаевск.

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о тьюторском сопровождении (далее - Положение) регламентирует организацию тьюторского сопровождения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ) и деятельность тьюторов в ГБОУ СОШ № 8 г.о.Чапаевск (далее - школа).
- 1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с нормативными документами: - Концепция развития системы психолого-педагогической помощи в сфере общего образования и среднего профессионального образования в РФ на период до 2030 года, утвержденная Министром просвещения России 18 июня 2024 года №СК-13/07 вн;
 - письмо Министерства Просвещения РФ «О сопровождении образования обучающихся с ОВЗ и инвалидностью» (от 20.02.2019 №ТС-551/07);
 - приказ Министерства просвещения РФ от 06.11.2024 № 778 «Об утверждении типового порядка организации деятельности по оказанию психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи, в том числе типового порядка деятельности центра психолого- педагогической, медицинской и социальной помощи» (Зарегистрирован 19.11.2024 № 80226);
 - приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 30.01.2023 №53н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в области воспитания»;
 - распоряжение Министерства просвещения РФ «Об утверждении примерного положения о психолого-педагогическом консилиуме в образовательной организации» (от 09.09. 2019 № Р-93); - Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями);

2. Цель и задачи тьюторского сопровождения

2.1. Цель тьюторского сопровождения - построение и реализация персональной образовательной траектории обучающегося с ОВЗ по освоению АООП и (или) специальной индивидуальной программы развития (далее - СИПР).

2.2. Задачи тьюторского сопровождения:

- организация психолого-педагогического сопровождения обучающихся с ОВЗ во всех видах деятельности;
- разработка и реализация индивидуальных образовательных маршрутов, учебных планов, организации взаимодействия обучающихся с ОВЗ с учителями и другими педагогическими работниками, содействие генерированию их творческого потенциала и участия в посильной проектной деятельности с учетом индивидуальных возможностей, интересов, талантов;
- педагогическое обеспечение специальных образовательных условий и индивидуализации образовательного процесса обучающихся с ОВЗ в соответствии с действующими требованиями;
- адаптация учебных программ, методических и дидактических материалов под соответствующие образовательные возможности обучающихся с ОВЗ;
- создание условий для успешной интеграции обучающихся с ОВЗ в образовательную и социальную среду образовательного учреждения.

3. Организация тьюторского сопровождения

3.1. Организация тьюторского сопровождения в образовательном учреждении осуществляется в соответствии с заключением ПМПК и рекомендациями ППк.

3.2. Организация тьюторского сопровождения в школе осуществляется в индивидуальной и групповой форме. При групповой форме реализации тьюторского сопровождения расчет производится по 1 штатной единице тьютора на каждые 1-6 обучающихся с ОВЗ. В качестве тьютора может выступать классный руководитель.

3.3. Объем, форма, период, количество необходимых часов, содержательное наполнение предоставления услуги тьюторского сопровождения (сопровождение в процессе занятий, организационное сопровождение, сопровождение на время адаптации в образовательной организации или постоянное сопровождение и др.) определяется школьным ППк.

3.4. Тьюторское сопровождение может быть организовано:

- на период адаптации обучающегося с ОВЗ в образовательном учреждении;
- на образовательный период (учебную четверть, триместр, полугодие, учебный год);
- на постоянной основе.

3.5. Решение о предоставлении услуги тьюторского сопровождения может быть пересмотрено на основании рекомендаций ПМПК и (или) рекомендации ППк образовательного учреждения в случае положительной или отрицательной динамики развития обучающегося с ОВЗ, изменения образовательного маршрута, отчисления обучающегося с ОВЗ из образовательного учреждения и других обстоятельств.

3.6. Тьюторское сопровождение для конкретного обучающегося с ОВЗ вводится приказом директора в начале учебного года на основании рекомендаций ПМПК и (или) с учетом рекомендаций ППк образовательного учреждения.

3.7. Предоставление услуг по тьюторскому сопровождению может осуществляться тьютором на основании трудового договора, на основании трудового договора с внутренним совмещением, внешним совмещителем, а также с использованием сетевой формы реализации АООП на основании соответствующего договора и должностной инструкции.

3.8. Тьютор осуществляет свою деятельность в тесном контакте с учителями, воспитателями, специалистами школьной Службы психологического сопровождения, медицинским работником, родителями (законными представителями) обучающихся, администрацией образовательного учреждения.

3.9. При исполнении должностных обязанностей тьютор подчиняется директору и заместителю директора образовательного учреждения, курирующему работу тьюторов.

4. Документация тьютора

4.1. Документация тьютора включает: график работы тьютора на учебный год; дневник наблюдений тьютора.