ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 8 городского округа Чапаевск Самарской области

ПРИКАЗ (Распоряжение)

« 29 » августа 2025 г.

Nº 9/O

«О создании родительского контроля за организацией и качеством школьного питания»

На основании Федерального закона от 01.03.2020 №47-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов» и статью 37 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» в части совершенствования правового регулирования вопросов обеспечения качества пищевых продуктов; Методического рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора в Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020 , Положения о родительском контроле организации и качества питания обучающихся

ПРИКАЗЫВАЮ:

 Создать комиссию родительского контроля для осуществления действительного контроля за организацией и качеством питания детей с следующем составе: Председатель комиссии:

заведующий хозяйством - Сенина Е.Н.

Члены комиссии:

медицинская сестра - Ерхова Н.В.,

ответственный за питание – Емельянова Е.Г.

от родителей:

председатель родительского комитета -

от родительской общественности: Дагаеву Е.А.

- 2. Комиссии родительского контроля осуществлять:
 - -контроль за осуществлением санитарно-эпидемиологических требований к организации питания обучающихся в школе;
 - -мониторинг качества поставляемой продукции и соответствие количества продуктов питания поданной заявке;
 - -контроль за качеством и полновесностью порций готовой продукции, за организацией приема пищи обучающимися;
 - обеспечение необходимых условий для соблюдения обучающимися правил личной гигиены и санитарного состояния пищеблока.
- 3. Результаты контроля обсуждать на заседаниях родительского комитета и делать сообщения на общешкольных родительских собраниях.
- 4. Утвердить график родительского контроля организации питания обучающихся.
- 5. Контроль за выполнением данного приказа оставляю за собой.

И.о.директора (должность).

(подпись)

Трясунова А.А. (расшифровка подписи)