
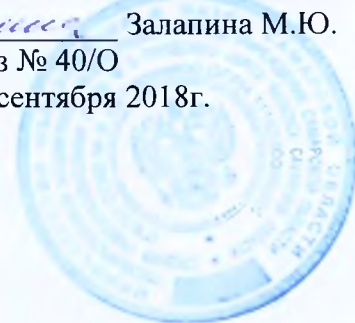


ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ СРЕДНЯЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №8
городского округа Чапаевск Самарской области

Рассмотрено
на заседании
педагогического совета
Протокол № 1
от «30» августа 2018г.

«Согласовано»
на заседании
Управляющего совета
Протокол № 1
от «03» сентября 2018г.

«Утверждаю»
Директор ГБОУ СОШ №8 г.о. Чапаевск
 Залапина М.Ю.
Приказ № 40/О
от «03» сентября 2018г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о внутренней системе оценки
качества образования
в ГБОУ СОШ №8 г.о. Чапаевск

1. Общее положение

1.1. Настоящее Положение о внутренней системе оценки качества образования (далее – Положение) разработано для государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №8 г.о. Чапаевск (далее Учреждения), в соответствии с нормативными правовыми актами, регламентирующими реализацию процедуры оценки качества образования, устанавливает единые требования при проведении внутренней системы оценки качества образования (далее ВСОКО) и является локальным нормативным актом.

1.2. Настоящее Положение определяет цели, задачи, принципы, направления, содержание внутренней системы оценки качества образования, её организационную и функциональную структуру.

1.3. Положение распространяется на деятельность всех участников образовательного процесса, в том числе на педагогических работников школы, осуществляющих профессиональную деятельность в соответствии с трудовыми договорами и на педагогических работников, работающих по совместительству.

1.4. В настоящем Положении используются следующие термины:

– качество образования – комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам, образовательным стандартам, федеральным государственным требованиям и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе достижение планируемых результатов образовательной программы;

– оценка соотношения результата деятельности или поведения;

– оценка в системе образования – комплексное аналитическое отслеживание процессов, определяющих количественно-качественные изменения качества образования;

– критерий – признак, на основании которого производится оценка, классификация оцениваемого объекта;

– экспертиза – всестороннее изучение и анализ состояния условий и результатов образовательной деятельности;

– измерение – метод регистрации состояния качества образования, а также оценка уровня образовательных достижений с помощью контрольно-измерительных материалов (контрольных работ, тестов, анкет и др.), которые имеют стандартизированную форму, и содержание которых соответствует реализуемой основной образовательной программе.

– внутренняя система оценки качества образования – система сбора, обработки, анализа, хранения и распространения информации об образовательной системе Учреждения и его отдельных элементах, которая ориентирована на информационное обеспечение управления качеством образования.

1.5. Оценка качества образования в Учреждении осуществляется посредством:

– внутренней системы оценки качества образования;

– общественно-профессиональной экспертизы качества образования;

– независимой оценки качества образования;

– лицензирования;

– государственной аккредитации;

– внешнего мониторинга качества образования.

1.6. В Учреждении внутренняя система оценки качества образования определяется планом ВСОКО.

1.7. В качестве источников данных для внутренней системы оценки качества образования в Учреждении может использоваться:

- оценка степени достижения планируемых (личностных, метапредметных и предметных) результатов освоения образовательных программ;
- оценка соответствия содержания образовательных программ (и вносимых в них изменений, дополнений и уточнений) установленным требованиям;
- оценка качества условий (кадровых, психолого-педагогических, материально-технических, учебно-методических, информационных, организационных и др.);
 - результаты самообследования;
 - результатов социологических опросов;
 - отчеты работников образовательной организации;
 - данные журнала;
 - статистические данные;
- и др.

2. Цели и задачи

2.1. Целями внутренней системы оценки качества образования являются:

- обеспечение эффективного управления на основе объективной информации;
- формирование единой внутренней системы оценки качества образования состояния, обеспечивающей определение факторов и своевременное выявление изменений;
- получение объективной информации о функционировании и развитии Учреждения;
 - предоставление всем участникам образовательных отношений и общественности достоверной информации о качестве образования в Учреждении;
 - принятие обоснованных и своевременных управленческих решений по совершенствованию образования и повышение уровня информированности потребителей образовательных услуг;
 - прогнозирование развития Учреждения.

2.2. Задачами внутренней системы оценки качества образования являются:

- формирование единого понимания критериев оценки качества образования и подходов к его измерению;
- формирование системы аналитических критериев и показателей, позволяющей эффективно реализовывать основные цели оценки качества образования;
- формирование базы и обеспечение функционирования образовательной статистики Учреждения;
- осуществление самообследования состояния развития и эффективности деятельности Учреждения;
- обеспечение доступности качественного образования;
- оценка уровня индивидуальных образовательных достижений обучающихся;
- выявление факторов, влияющих на качество образования;
- содействие повышению квалификации педагогов, принимающих участие в процедурах внутренней системы оценки качества образования; определение перспективных направлений повышения квалификации педагогических работников по вопросам, касающимся требований к аттестации педагогов, индивидуальным достижениям обучающихся;
- расширение общественного участия в управлении образованием в Учреждении.

2.3. В основу внутренней системы оценки качества образования положены следующие принципы:

- объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования;

–реалистичности требований, норм и показателей качества образования, их социальной и личностной значимости, учета индивидуальных особенностей развития отдельных обучающихся при оценке результатов их образования;

–открытости, прозрачности процедур оценки качества образования, преемственности;

–доступности информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей;

– рефлексивности, реализуемый через включение педагогов в самоанализ и самооценку деятельности с опорой на объективные критерии и показатели; повышения потенциала внутренней оценки, самооценки, самоанализа каждого педагога;

–оптимальности использования данных для определения показателей качества;

–инструментальности и технологичности используемых показателей (с учетом существующих возможностей сбора данных, методик измерений, анализа и интерпретации данных, подготовленности потребителей к их восприятию);

–минимизации системы показателей с учетом потребностей разных уровней управления; сопоставимости системы показателей с муниципальными аналогами;

–взаимного дополнения оценочных процедур, установления между ними взаимосвязей и взаимозависимости;

–соблюдения морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования в Учреждении.

2.4. Функции внутренней системы оценки качества образования:

–информационно-технологическая, обеспечивающая сбор, обработку, хранение, систематизацию и представление данных;

–информационно-аналитическая, включающая сравнение, сопоставление, обобщение данных, выявление динамики изменений;

–контрольно-диагностическая, определяющая регламенты и формы внутренней оценки образовательных результатов;

–проектно-прогностическая, позволяющая определять приоритеты развития учреждения.

3. Организационные виды, формы и методы контроля

3.1. Организационная структура, занимающаяся внутренней системой оценки качества образования включает в себя: руководителя (заместителей), педагогический совет, методический совет Учреждения, методические объединения, временные структуры (педагогический консилиум, комиссии др.).

3.2. Руководитель (заместители):

– формируют, утверждают приказом и контролируют исполнение локальных нормативных актов, регулирующих функционирование внутренней системы оценки качества образования;

– разрабатывают мероприятия и готовят предложения, направленные на совершенствование внутренней системы оценки качества образования, участвуют в этих мероприятиях;

–обеспечивают на основе образовательных программ проведение в Учреждении контрольно-оценочных процедур, социологических и статистических исследований по вопросам качества образования;

–организуют систему качества образования в Учреждении, осуществляют сбор, обработку, хранение и предоставление информации о состоянии и динамике развития; анализируют результаты оценки качества образования на уровне Учреждения;

–организуют изучение информационных запросов основных

пользователей внутренней системы оценки качества образования;

- обеспечивают условия к осуществлению контрольно-оценочных процедур;
- формируют информационно-аналитические материалы по результатам внутренней системы оценки качества образования (анализ работы и план работы, организация и результаты самообследования и др.);
- принимают управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе реализации внутренней системы оценки качества образования.

3.3. Педагогический совет:

- содействует определению стратегических направлений развития Учреждения;
- содействует реализации принципа общественного участия в управлении образованием в Учреждении;
- инициирует и участвует в организации конкурсов;

принимает участие:

- в формировании информационных запросов основных пользователей внутренней системы оценки качества образования;
- обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития образовательной организации;
- анализе качества планируемых результатов; условий организации образования;
- соответствия содержания образовательных программ (и вносимых в них изменений, дополнений и уточнений) установленным требованиям;
- оценке качества и результативности труда педагогов;
- содействует организации работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
- заслушивает информацию, справки, отчеты, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с Учреждением по вопросам воспитания и образования обучающихся, в т. ч. сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима, об охране труда, здоровья и жизни обучающихся и другие вопросы образовательной деятельности;

3.4. Методический совет и методические объединения педагогов:

- участвуют в разработке внутренней системы оценки качества образования; показателей, характеризующих состояние и динамику развития Учреждения; критериев оценки результативности профессиональной деятельности педагогов;
- содействуют подготовке работников Учреждения и общественных экспертов к осуществлению контрольно-оценочных процедур;
- проводят анализ содержания и результатов контрольной деятельности обучающихся и формируют предложения по их совершенствованию;
- готовят предложения для руководителя (заместителей) по выработке управленческих решений по результатам внутренней системы оценки качества образования на уровне Учреждения.

3.5. ВСОКО может осуществляться в виде плановых или оперативных проверок, мониторинга.

ВСОКО в виде плановых проверок осуществляется в соответствии с утверждённым планом, который обеспечивает периодичность и исключает нерациональное дублирование в организации проверок. Он доводится до членов педагогического коллектива перед началом учебного года.

ВСОКО в виде оперативных проверок осуществляется в целях установления фактов и проверки сведений о нарушениях, указанных в обращениях обучающихся и их родителей или других граждан, организаций, урегулирования конфликтных ситуаций в отношениях между участниками образовательного процесса.

3.6. Направления контроля:

- контроль результатов освоения обучающимися образовательной программы;

- контроль соответствия структуры и содержания образовательной программе (и вносимых в нее изменений);
- контроль условий реализации образовательной программы (например : кадровых, материально – технических, психолого – педагогических , информационных, методических и др.)

3.7. Виды ВСОКО-предварительный, входной;

- текущий;
- тематический;
- итоговый;
- персональный

При необходимости могут быть

- классно – обобщающий;
- комплексный;
- фронтальный;
- оперативный;
- проблемно – обобщающий;
- поурочный
- предметно-обобщающий и др

3.7.1. Предварительный (входной) контроль.

Предусматривает анализ готовности к выполнению предстоящей работы.

3.7.2. Текущий контроль.

Проводиться в течение любого отрезка времени . Связан с вопросами реализации образовательных программ, или ее отдельных составляющих, деятельности Учреждения.

3.7.3. Тематический контроль.

Тематический контроль проводится по отдельным проблемам деятельности Учреждения. Предполагает анализ конкретного направления деятельности, определенной темы.

3.7.4. Итоговый (промежуточный) контроль.

Связан с изучением результатов воспитания и образования (в конце четверти, полугодия, года, по окончанию уровня образования и др.)

3.7.5. Персональный контроль.

Персональный контроль предполагает изучение и анализ педагогической деятельности учителя, воспитателя.

3.7.6. Классно - обобщающий контроль.

Классно - обобщающий контроль осуществляется в конкретном классе или параллели. Направлен на получение информации о состоянии воспитания и образования в том или ином классе.

3.7.7. Комплексный контроль.

Комплексный контроль проводится с целью получения полной информации о состоянии воспитания и образования в Учреждении в целом или по конкретной проблеме.

3.7.8. Оперативный контроль.

Оперативный контроль проводится с целью оперативного решения вопросов, требующих незамедлительного принятия мер.

Перед проверяющими ставятся следующие задачи:

- разрешать конфликты и противоречия, возникающие между детьми, учителями, воспитателями и родителями (законными представителями);
- устранять конфликты и противоречия в организации учебно-воспитательного процесса
- решать вопросы, связанные с нарушением правил трудового распорядка.

Могут быть применены такие формы оперативного контроля:

- индивидуальные беседы:

- посещение уроков, занятий;
- проведение контрольных срезов;
- анкетирование;
- проверка документации.

По итогам оперативного контроля может быть издан приказ директора.

3.8. Методы ВСОКО

- изучение документации, административная контрольная или проверочная работа, наблюдение, анализ занятия, урока, тестирование, анкетирование, диагностика личностных результатов, использование стандартизированных и нестандартизированных методов (устных и письменных, индивидуальных и групповых, само- и взаимооценки, диагностика метапредметных результатов комплексных работ (на основе единого текста); социологический опрос или результаты опроса получателей образовательных услуг и др.

3.9. Результаты ВСОКО могут рассматриваются в виде:

- аналитической справки;
- справки по итогам контроля
- доклада;
- собеседования;
- отчета и др.

3.10. Директор Учреждения принимает следующее решение:

- о проведении повторного контроля;
- о привлечении к дисциплинарной ответственности;
- о поощрении.

4. Реализация внутренней оценки качества образования

4.1. Мероприятия по реализации целей и задач внутренней системы оценки качества образования Учреждения планируются и осуществляются на основе анализа.

4.2. Предметами внутренней системы оценки качества образования являются:

4.2.1. Качество планируемых результатов обучающихся по освоению образовательных программ:

- личностные результаты учащихся по освоению образовательной программы;
- метапредметные результаты учащихся по освоению образовательной программы начального общего образования;
- предметные результаты учащихся по освоению образовательной программы начального общего образования;
- здоровье обучающихся (динамика);
- достижения в конкурсах, соревнованиях, олимпиадах;
- удовлетворенность получателями качеством образовательных услуг (например через рейтингование образовательных учреждений на разных уровнях).

4.2.2. Реализация образовательных программ

– образовательные программы (вносимые в них изменения, дополнения и уточнения) и соответствие требованиям федерального государственного образовательного стандарта и контингента учащихся; в том числе реализация годовых календарных учебных графиков, учебных планов и рабочих программ учебных предметов, курсов и курсов внеурочной деятельности (соответствие требованиям федерального государственного образовательного стандарта);

– результативность внеурочной деятельности как продолжение учебных занятий (уроков и курсов);

– программы (вносимые в них изменения, дополнения и уточнения) и соответствие запросам родителей (законных представителей);

4.2.3. Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс:

– кадровые условия (включая повышение квалификации, прохождение аттестации, инновационная и научно-методическая деятельность);

– психолого-педагогические условия;

– материально-техническое обеспечение;

– учебно-методические условия (план классного руководителя, план урока (поурочное планирование и планирование по внеурочной деятельности или технологическая карта) и др.;

– информационные условия;

– санитарно-гигиенические и эстетические условия;

– медицинское сопровождение и общественное питание;

– психологический климат в образовательной организации;

– использование социальной сферы микрорайона и города;

– создание условий для функционирования коллегиальных органов управления образовательной организацией, осуществляющих общественно-государственное управление (Управляющий совет, педагогический совет, родительский комитет);

– документооборот и нормативно-правовое обеспечение (включая программу развития образовательной организации).

4.3. Внутренняя система оценки качества образования реализуется посредством существующих процедур и оценки качества образования.

4.4. В качестве инструмента, призванного наполнить содержанием оценку и обеспечить измерение результатов деятельности образовательной организации, могут привлекаться ресурсы электронные приложения к оценке достижений планируемых результатов по русскому языку, итоговые комплексные работы, электронный журнал.

4.5. Для проведения внутренней системы оценки качества образования из всего спектра получаемых в рамках информационной внутренней системы оценки качества образования показателей определяется показатели, позволяющих провести анализ работы Учреждения. Совокупность показателей обеспечивает возможность описания состояния системы, дает общую оценку результативности ее деятельности.

4.6. Периодичность проведения внутренней системы оценки качества образования, субъекты оценочной деятельности устанавливаются в плане внутренней системы оценки качества образования.

4.7. Результаты ВСОКО хранятся в папке ВСОКО, папке по безопасности, могут быть оформлены в виде:

- аналитической справки;
- справки по итогам контроля
- доклада;
- собеседования;
- отчета и др.

4.8. Гласность и открытость результатов внутренней системы оценки качества образования осуществляется путем предоставления информации:

– основным потребителям (участникам образовательных отношений) результатов внутренней системы оценки качества образования;

– средствам массовой информации;

– размещение Результаты самообследования, на официальном сайте образовательной организации.