

**ПЛАН РАБОТЫ  
ШКОЛЬНОЙ БИБЛИОТЕКИ  
ГБОУ СОШ №8 г.о. Чапаевск  
На 2018-2019 учебный год**

**2018 год** – год гражданской активности и волонтерства

**2019 год** – год театра в России

### **Цель и задачи школьной библиотеки.**

#### **Цель:**

способствовать формированию мотивации пользователей к саморазвитию, самообразованию через предоставление необходимых информационных ресурсов, через обеспечение открытого полноценного доступа к информации.

#### **Задачи:**

- активизировать читательскую активность у школьников, находить новые формы приобщения детей к чтению, возможно через электронные издания и Интернет-проекты;
- продолжить работу над повышением качества и доступности информации, качеством обслуживания пользователей;
- формировать комфортную библиотечную среду;
- обучать читателей пользоваться книгой и другими носителями информации, поиску, отбору и умению оценивать информацию;
- формировать эстетическую и экологическую культуру и интерес к здоровому образу жизни;
- организовать досуг в условиях библиотеки с учетом интересов, потребностей, обучающихся для развития содержательного общения и воспитания культуры.

#### **Услуги, оказываемые библиотекой:**

1. Обслуживание пользователей на абонементе.
2. Обслуживание пользователей в читальном зале.
3. Оказание информационной и справочно-библиографической услуги:
  - выполнение справок по запросам пользователей;
  - тематический подбор литературы;
  - составление информационных списков поступившей литературы;
  - проведение Дней информации для педагогов;
  - проведение индивидуальных библиотечно-библиографических консультаций библиографических консультаций;
  - проведение библиотечных уроков;
4. Проведение массовых мероприятий по плану работы школьной библиотеки.
5. Оформление тематических книжных выставок.

## Работа с библиотечным фондом и его сохранностью

№ п/п	Содержание работ	Сроки выполнения	Ответственные
1	Приёмка и обработка поступивших учебников: оформление накладных, запись в книгу «Регистрация учебников», штемпелевание.	По мере поступления	Библиотекарь
2	Приём и выдача учебников	Май - сентябрь	Библиотекарь
3	Проведение работы по сохранности учебного фонда (Конкурсы, акции, беседы с обучающимися и родителями)	В течение года	Библиотекарь
4	Работа по заказу учебников планируемых к использованию в новом учебном году с согласованием с руководителями МО, завучем по УВР и рук.МО	В течение года	Библиотекарь
5	Информирование учителей и учащихся о новых поступлениях литературы	В течение года	Библиотекарь
6	Диагностика обеспеченности обучающихся школы учебниками на 2018-2019 уч.год	Сентябрь	Библиотекарь
7	Расстановка и проверка фонда, работа по сохранности фонда.	В течение года	Библиотекарь
8	Контроль за правильностью расстановки книг в фонде	Раз в неделю	Библиотекарь
9	Своевременный прием, систематизация, техническая обработка	По мере поступления	Библиотекарь
10	Списание литературы и учебников	По мере необходимости	Библиотекарь
11	Контроль за своевременным возвратом в библиотеку выданных изданий (работа с должниками)	Один раз в месяц	Библиотекарь

**Справочно-библиографическая и информационная работа.  
Работа по пропаганде библиотечно-библиографических знаний**

<b>№ п/п</b>	<b>Содержание работ</b>	<b>Сроки выполнения</b>	<b>Ответственные</b>
1	Формирование информационно-библиографической культуры: «Знакомство с библиотекой» для первых классов	Сентябрь-Ноябрь	Библиотекарь
2	Выполнение справок по запросам пользователей.	В течение года	Библиотекарь
3	Консультации и пояснения правил работы у книжного фонда	В течение года	Библиотекарь
4	Обзоры новых книг	По мере поступления	Библиотекарь
5	Организация выставок просмотра новых книг	По мере поступления	Библиотекарь
6	Ведение журнала учёта библиографических справок	В течение года	Библиотекарь
7	Проведение библиотечных уроков, пропаганда ББЗ	В течение года	Библиотекарь

**Работа с читателями разных возрастных категорий библиотеки**

<b>№ п/п</b>	<b>Содержание работ</b>	<b>Сроки выполнения</b>	<b>Ответственные</b>
1	Перерегистрация читателей (прибытие/выбытие, перерегистрация классов)	Август-сентябрь	Библиотекарь
2	Организованная запись учащихся 1-х классов в школьную библиотеку	Сентябрь – октябрь	Библиотекарь
3	Обслуживание читателей на абонементе: обучающихся, педагогов	В течение года	Библиотекарь
4	Обслуживание читателей в читальном зале: учителей, обучающихся.	В течение года	Библиотекарь
5	Рекомендательные беседы при выдаче книг	В течение года	Библиотекарь
6	Изучение и анализ читательских формуляров	В течение года	Библиотекарь
7	Обслуживание учащихся согласно расписанию работы библиотеки	В течение года	Библиотекарь
8	Просмотр читательских формуляров с целью выявления задолжников	Один раз в месяц	Библиотекарь
10	Проводить беседы с вновь записавшимися читателями о культуре чтения книг. Объяснить об ответственности за причинённый ущерб книге или учебнику.	В течение года	Библиотекарь

## Организация библиотечно-массовой работы

№	Содержание работ	Формы работы	Сроки выполнения	Ответственные
1	«Во славу Отечества» (дни боевой славы)	Кн.выставка	Сентябрь	Библиотекарь
2	«О правилах пользования школьными учебниками»	Беседа	1 раз в четверть	Библиотекарь Классные руководители
3	«Путешествие в Читай-город» (знакомство с библ.)	Библ.урок Для 1 кл.	Октябрь	Библиотекарь
3	«В литературной гостиной»	Кн.выставки к юбилейным датам писателей	В течение года	Библиотекарь
4	Акция «Книжкины друзья»	Ремонт книг	В течение года	Библиотекарь
4	«Помним. Славим. Гордимся» (дни боевой славы)	Кн.выставка	Декабрь	Библиотекарь
5	«Секреты отличного настроения» (Всемирный день «спасибо»)	Урок-вежливости Для 1-2 кл.	Январь	Библиотекарь
6	«Пушкин – это наше всё»	День памяти А.С.Пушкина	Февраль	Библиотекарь
7	«И мужество, как знамя, пронесли»	Журнал-презентация для 8-9 кл.	Февраль	Библиотекарь
8	«Выпускнику на заметку»	Информационный обзор для 9 кл.	Февраль	Библиотекарь
9	«Календарь перевернём...»	Выставки к календарным датам и праздникам	В течение года	Библиотекарь
10	Акция «Береги книгу»	Конкурс внутри классов	Март	Классные руководители
11	«Весна. Книжный праздник» 1) <i>«Трамвай сказок и загадок»</i> 2) <i>«По дорогам сказок»</i> 3) <i>«Парад памятников литературным героям»</i>	Литературная игра 3 кл.  Квест 5 кл.  Виртуальная экскурсия 2 кл.	Март	Библиотекарь
12	«Космические виражи» (день космонавтики)	Выставка рисунков	Апрель	Библиотекарь
13	««Была весна – весна Победы»	Цикл мероприятий к 9 мая	Апрель, май	Библиотекарь

14	Просветители земель славянских» (день славянской письменности и культуры	Урок-презентация	Май	Библиотекарь
14	«Как мы сохранили учебники»	Конкурс	Май	Библиотекарь, совет школьников

### «Дорогою добра»

(2018 год - год гражданской активности и волонтерства)

№ п/п	Название мероприятия	Форма проведения	Сроки	Ответственные
1	«Если добрый ты»	Урок доброты	октябрь 2 кл.	Библиотекарь, Кл.руководители
2	«Добрая почемучка»	Игра - беседа	ноябрь 1 кл.	Библиотекарь, кл. руководители

### «Волшебный мир театра»

(2019 год – год Театра)

№ п/п	Название мероприятия	Форма проведения	Срок и	Ответственные
1	«О сказках в шутку и всерьёз»	Беседа	март	Библиотекарь Кл.рук.
2	«Театральная рампа» Путешествие в мир театра	Конкурсная программа 5-6 кл.	апрель	Библиотекарь кл. руководители

### Прочие работы

№ п/п	Содержание работ	Сроки выполнения
1	Составление анализа-отчёта о работе библиотеки за 2018-2019 учебный год	Май
2	Составление плана работы библиотеки на 2019-2020 учебный год	Июнь
3	Ведение документации библиотеки	Постоянно
4	Вывоз макулатуры (списанные учебники)	По мере необходимости

**ПЛАН РАБОТЫ  
ШКОЛЬНОЙ БИБЛИОТЕКИ  
ГБОУ СОШ №8 г.о. Чапаевск  
На 2018-2019 учебный год**